

2021 年度桃江县档案馆部门决算

目 录

第一部分 桃江县档案馆概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、2021年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 桃江县档案馆概况

一、部门职责

- (一) 贯彻落实国家和省、市有关档案工作和地方志工作的法律、法规、规章和方针、政策以及中央、省委和市委有关党史工作的方针、政策。
- (二) 规划和组织全县的档案征集保管利用和党史、地方志工作。
- (三) 负责档案资料的接收、征集、保管和档案科研、信息开发利用；征集、收集失散的有保存价值的档案。
- (四) 负责对馆藏档案资料进行整理和鉴定，编制检索工具。
- (五) 负责做好馆藏档案的信息化工作，努力开发档案信息资源，提供档案利用优质服务。
- (六) 承担政府主动公开信息的收集、查阅和受理工作。
- (七) 研究中共桃江县地方史，征集、整理和编写中共桃江地方史有关资料；运用党史资料和党史研究成果，开展和参与组织各种形式的党史宣传教育。
- (八) 组织指导全县党史联络工作，负责县党史联络组的日常服务工作。
- (九) 会同有关部门做好全县重大党史题材出版物，影视音像作品的审查工作。
- (十) 在县委、县人民政府主持下，组织编修《桃江县志》《桃江年鉴》。
- (十一) 收集、整理、研究桃江地方文献和县情资料。
- (十二) 负责对各部门、乡镇地方志编修工作进行督查和业务指导；对县级以上行政区域名称冠名、列入规划的地方志书进行审查验收。

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置

桃江县档案馆内设机构包括：桃江县档案馆由原桃江县史志档案局沿革而来。2019年3月因机构改革，县史志档案局承担的行政职能划入县委办公室，县委办公室对外加挂县档案局牌子，县档案馆调整为县委办公室所属正科级公益一类事业单位，加挂县史志编纂室牌子，不再保留县史

志档案局。内设办公室、接收保管股、信息技术股、党史股、地方志股五个正股级股室，核定全额拨款事业编制 12 名，其中馆长 1 名，副馆长 2 名。

（二）决算单位构成

桃江县档案馆 2021 年部门决算汇总公开单位构成包括：桃江县档案馆本级。

第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	274.12	一、一般公共服务支出	32	273.12
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	1.00
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	

	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	274.12	本年支出合计	58	274.12
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	274.12	总计	62	274.12

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		274.12	274.12					
201	一般公共服务支出	273.12	273.12					
20126	档案事务	273.12	273.12					
2012601	行政运行	139.97	139.97					
2012602	一般行政管理事务	29.84	29.84					
2012604	档案馆	103.31	103.31					
213	农林水支出	1	1					
21305	扶贫	1	1					
2130599	其他扶贫支出	1	1					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		274.12	140.97	133.15			
201	一般公共服务支出	273.12	139.97	133.15			
20126	档案事务	273.12	139.97	133.15			
2012601	行政运行	139.97	139.97				
2012602	一般行政管理事务	29.84		29.84			
2012604	档案馆	103.31		103.31			
213	农林水支出	1	1				
21305	扶贫	1	1				
2130599	其他扶贫支出	1	1				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	274.12	一、一般公共服务支出	33	273.12	273.12		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1.00	1.00		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				

	19		十九、住房保障支出	51			
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	274.12	本年支出合计	59	274.12	274.12	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	274.12	总计	64	274.12	274.12	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		274.12	140.97	133.15
201	一般公共服务支出	273.12	139.97	133.15
20126	档案事务	273.12	139.97	133.15
2012601	行政运行	139.97	139.97	
2012602	一般行政管理事务	29.84		29.84
2012604	档案馆	103.31		103.31
213	农林水支出	1	1	
21305	扶贫	1	1	
2130599	其他扶贫支出	1	1	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	135.61	302	商品和服务支出	5.35	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	44.59	30201	办公费	0.62	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	18.72	30202	印刷费	0.38	30702	国外债务付息	
30103	奖金	25.11	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	3.10	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	10.11	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.64	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.15	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.04	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.16	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.40	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	3.95	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		135.61	公用经费合计				5.35	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					1.00	0.40					0.40

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	本部门本年度无该项支出，故本表无数据。						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：桃江县档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
	本部门本年度无该项支出，故本表无数据。			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 274.12 万元（含年初结转和结余资金 0 万元），与上年相比，减少 2.62 万元，下降 0.95%。主要是因为本年度退休一人。

2021 年度支出总计 274.12 万元（含年末结转和结余资金 0 万元），与上年相比，减少 2.62 万元，下降 0.95%。主要是因为本年度退休一人。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 274.12 万元，其中：财政拨款收入 274.12 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 274.12 万元，其中：基本支出 140.97 万元，占 51.43%；项目支出 133.15 万元，占 48.57%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入合计 274.12 万元（不含年初财政拨款结转和结余资金），与上年相比，减少 2.62 万元，减少 0.95%，主要是因为本年度退休一人。

2021 年度财政拨款支出合计 274.12 万元（不含年末财政拨款结转和结余资金），与上年相比，减少 2.62 万元，减少 0.95%，主要是因为本年度退休一人。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2021 年度财政拨款支出 274.12 万元，其中：基本支出 140.97 万元，项目支出 133.15 万元。占本年支出合计的 100%。与上一年度相比，财政拨款支出减少 2.62 万元，下降 0.95%。主要是因为本年度退休一人。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2021 年度财政拨款支出 274.12 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 273.12 万元，占 99.64%；农林水支出 1 万元，占 0.36%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2021 年度财政拨款支出年初预算数为 227.14 万元，支出决算数为 274.12 万元，完成年初预算的 120.68%，其中：

1、一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）

年初预算为 144.14 万元，支出决算为 139.97 万元，完成年初预算的 97.11%。决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休一人。

2、一般公共服务支出（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 29.84 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：馆场范围内电子监控设备、门禁系统更换，年初未纳入部门预算，年中本级追加。

3、一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）

年初预算为 83 万元，支出决算为 103.31 万元，完成年初预算的 124.47%。决算数大于年初预算数的主要原因是：商品和服务支出支出增加，年初未做预算。

4、农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 1 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：扶贫支出，年初未纳入部门预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 140.97 万元，其中：人员经费 135.61 万元，占基本支出的 96.2%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。公用经费 5.35 万元，占基本支出的 3.8%，主要包括：办公费、印刷费、公务接待费、工会经费。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1 万元，支出决算为 0.4 万元，完成预算的 40%，其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格按预算执行决算，因公出国（境）费支出与上年持平。

公务接待费支出预算为 1 万元，支出决算为 0.4 万元，完成预算的 40%，决算数小于预算数的主要原因是严格按照中央八项规定控制公务接待支出，与上年相比减少 0.6 万元，下降 60%，下降的主要原因是严格按照中央八项规定控制公务接待支出。

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格按预算执行决算，公务用车购置费支出与上年持平。

公务用车运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格按预算执行决算，公务用车运行维护费支出与上年持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 0.4 万元，占 100%，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为 0 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，我单位 2021 年度无因公出国（境）费支出。

2、公务接待费支出决算为 0.4 万元，全年共接待来访团组 12 个、来宾 96 人次，主要是档案、党史调研发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0 万元，其中：公务用车购置费 0 万元。公务用车运行维护费 0 万元，截至 2021 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。我单位 2021 年度无公务用车购置费及运行维护费支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

桃江县档案馆 2021 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，并已公开空表。

九、关于机关运行经费支出说明

桃江县档案馆 2021 年度机关运行经费支出 5.35 万元，主要用于支出办公费 0.62 万元、印刷费 0.38 万元、公务接待费 0.4 万元和工会经费 3.95 万元，比上一年决算数减少 1.72 万元，下降 24.33%。主要原因是：本年度退休一人。

十、一般性支出情况说明

2021 年度桃江县档案馆开支会议费 0 万元，我单位 2021 年度无会议费支出；开支培训费 0 万元，我单位 2021 年度无培训费支出；举办 0 场节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0 万元，无此项开支。

十一、关于政府采购支出说明

桃江县档案馆 2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆（台），其中：主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

十三、关于 2021 年度预算绩效情况说明

（1）绩效管理评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 133.15 万元。组织对 2021 年度政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。组织对 2021 年度国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

组织单位开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 274.12 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，年初预算设置了总体绩效目标，年中按照预算执行，严格控制资金的使用，年末按照财政局规定进行了绩效评价，绩效目标得到较好实现，总体评价结果为良好。

（2）部门决算中项目绩效自评结果。

馆藏档案数字化加工项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 21 万元，执行数为 21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是数字化加工项目工作日常支出及运转；二是年初档案数字化加工任务数目标完成。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

[档案馆 2021 年部门整体支出绩效评价报告.doc](#)